

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ВИЧУГСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СУНЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «11» января 2011г. № 1

**О совершенствовании похоронного дела**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в целях совершенствования похоронного дела на территории Сунженского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Возложить обязанности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Сунженского сельского поселения на ИП Кудряшова С.В.
2. Заключить договор с ИП Кудряшовым Сергеем Владимировичем на оказание ритуально-похоронных услуг и выполнение работ по содержанию мест захоронений на территории кладбищ, расположенных на территории Сунженского сельского поселения.
3. Установить, что работы по подготовке могил, захоронению гробов в соответствии с планировкой кладбища, выполняются ИП Кудряшовым С.В., как специализированной службой по вопросам похоронного дела. Самовольное рытье могил запрещено.
4. Утвердить Положение об организации похоронного дела в Сунженском сельском поселении (Прилагается).
5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2011 года.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мухина Н.В.

Глава администрации Сунженского сельского поселения: М.А.Белоус

Утверждено  
постановлением администрации  
Сунженского сельского поселения  
от « 11» января 2011 года № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА В СУНЖЕНСКОМ  
СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Уставом сельского поселения.

**Статья 2. Полномочия администрации сельского поселения в сфере организации похоронного дела**

2.1. К полномочиям администрации сельского поселения в сфере организации похоронного дела относятся:

организация создания специализированной службы по вопросам похоронного дела;  
приостановление или прекращение деятельности обслуживающей организации в случае нарушения санитарных и экологических требований к содержанию места погребения;  
принятие мер к устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека;

согласование стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

определение стоимости услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела, при погребении умерших, не имеющих супруга, близких родственников или иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего;

разработка и утверждение порядка деятельности кладбищ на территории сельского поселения;

установление размера бесплатно предоставляемого участка земли на территории кладбища для погребения умершего только для жителей сельского поселения;

проведение ежегодного комплексного анализа отрасли и мониторинг состояния оказания ритуальных услуг;

разработка проектов муниципальных правовых актов в сфере организации похоронного дела;

координация и порядок взаимодействия всех хозяйствующих субъектов по реализации единой политики в сфере организации похоронного дела;

осуществление иных полномочий в сфере организации похоронного дела в соответствии законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами сельского поселения.

### Статья 3. Гарантированный перечень услуг по погребению

3.1. Лицу, осуществляющему организацию погребения (супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего), гарантируется оказание следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения:

медицинского свидетельства о смерти;

свидетельства о смерти;

справки о смерти для выплаты социального пособия на погребение.

2) Заказ на организацию услуги по проведению погребения.

3) организация погребения умершего.

3.2. Услуги по погребению, указанные в пункте 1 настоящей статьи, могут оказываться специализированной службой по вопросам похоронного дела.

### Статья 4. Документы в сфере похоронного дела

4.1. К документам в сфере похоронного дела относятся:

справка о констатации смерти;

протокол осмотра тела;

медицинское свидетельство о смерти;

гербовое свидетельство о смерти;

справка о смерти для выплаты социального пособия на погребение;

счет-заказ на похороны;

заявление о захоронении;

книга регистрации захоронений;

справка о захоронении;

справка о кремации.

4.2. Справка о констатации смерти оформляется бригадой скорой помощи на бланке установленной формы.

4.3. Протокол осмотра тела оформляется сотрудником милиции на бланке установленной формы.

4.4. Медицинское свидетельство о смерти выдается врачом поликлиники или работниками морга на бланке установленной формы.

4.5. Гербовое свидетельство о смерти для выплаты социального пособия на погребение оформляются в органах ЗАГС на основании медицинского свидетельства о смерти на бланках установленной формы.

4.6. Счет-заказ на похороны оформляется специализированной службой по вопросам похоронного дела на бланке установленной формы в соответствии с перечнем заказанных услуг.

4.7. Заявление о захоронении оформляется лицом, осуществляющим организацию погребения, на бланке установленной формы.

4.8. Смерть регистрируется в Похозяйственной книге администрации сельского поселения на основании гербового свидетельства о смерти и заявления о захоронении с указанием даты смерти; фамилии, имени, отчества умершего; серии и номера гербового свидетельства о смерти.

4.9. Справка о захоронении оформляется специализированной службой по вопросам организации похоронного дела на основании записи в книге регистрации захоронений.

Статья 5. Требования к качеству услуг по погребению, ритуальных услуг, предметов похоронного ритуала

5.1. Качество услуг по погребению, ритуальных услуг, предметов похоронного ритуала, предоставляемых специализированной службой по вопросам организации похоронного дела должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, определяющим обязательные требования в сфере похоронного дела.

5.2. Качество услуг по погребению, указанных в п.3.1. настоящего Положения, должно соответствовать следующим требованиям:

оформление документов, необходимых для погребения, не позднее двух суток с момента обращения в специализированную службу по вопросам организации похоронного дела;

прием заказа на организацию и проведение похорон (с уточнением адреса, по которому находится тело умершего, даты и времени похорон, маршрута следования траурной процессии, роста покойного); оформление заказа на услуги автокатафалка, другие услуги и предметы похоронного ритуала; оформление счета-заказа;

предоставление обитого (мадаполам, ситец) деревянного гроба;

вынос гроба с телом умершего из морга (дома), установка гроба в автокатафалк;

предоставление автокатафалка для перевозки гроба с телом и доставки похоронных принадлежностей;

устройство могилы, включающее разметку места захоронения для копки могилы, расчистку места захоронения от снега в зимнее время, копку могилы, зачистку поверхности дна и стенок могилы вручную;

вынос гроба с телом из автокатафалка и доставка его до места захоронения, ожидание проведения траурного обряда, закрытие крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпка могилы грунтом, устройство надмогильного холма, установка надгробного, регистрационного знака.

Статья 6. Основы деятельности специализированной службы по вопросам организации похоронного дела

6.1. Оказание услуг по погребению осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

6.2. Взаимодействие специализированной службы по вопросам похоронного дела с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, оказывающими ритуальные услуги, осуществляется на договорной основе.

6.3. Погребение на территории сельского поселения может осуществляться посредством предания тела умершего или праха земле (захоронение в могилу). Погребение вне отведенных для этого мест не допускается.

6.4. Погребение производится не ранее чем через 24 часа после констатации смерти при наличии гербового свидетельства о смерти, а захоронение урны с прахом - на основании гербового свидетельства о смерти и справки о кремации. С разрешения медицинских учреждений захоронение может быть произведено в более ранние сроки.

6.5. Оформление заказа на услуги по погребению осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела при предъявлении лицом, осуществляющим организацию погребения, паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность. Если обязанность по организации похорон взяло на себя юридическое лицо, предоставляются гарантийное письмо и доверенность от юридического лица-заказчика с указанием представителя и его данных.

6.6. По договору с лицом, осуществляющим организацию погребения, специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе за дополнительную плату ухаживать за могилой, проводить ремонт надмогильных сооружений и т.д..

6.7. Захоронение умершего в существующую могилу допускается по прошествии не менее 20 лет с момента предыдущего захоронения с разрешения администрации сельского поселения при подаче письменного заявления лицом, осуществляющим организацию погребения.