

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ВИЧУГСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ
СУНЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
второго созыва
д.Чертовищи**

РЕШЕНИЕ

от 27.07.2018

№ 26

**Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района
Ивановской области**

В соответствии с [частью 2.1 статьи 36](#) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [частью 1 статьи 2](#) Закона Ивановской области от 18.11.2014 № 86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области», [частью 3 статьи 31](#) Устава Сунженского сельского поселения, **Совет Сунженского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить [Порядок](#) проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района ивановской области(прилагается).
2. Решение Совета Сунженского сельского поселения от 27.11.2015 № 30 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения» отменить.
3. Данное решение вступает в силу после его обнародования в соответствии с Уставом Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области.

**Председатель Совета
Сунженского сельского поселения
Вичугского муниципального района
Ивановской области:**

С.В. Кудряшов

**Глава
Сунженского сельского поселения
Вичугского муниципального района
Ивановской области:**

М.Е.Хлюпин

**Порядок проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения
Вичугского муниципального района Ивановской области**

I. Предмет регулирования

1. **Порядок** проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения (далее – **Порядок**) разработан в соответствии с Федеральным **законом** от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Уставом** Сунженского сельского поселения и регулирует порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения.

II. Понятия и термины

2. В настоящем **Порядке** используются следующие понятия и термины:

- глава Сунженского сельского поселения - высшее должностное лицо Сунженского сельского поселения, наделенное **Уставом** Сунженского сельского поселения собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;
- кандидат на замещение должности главы Сунженского сельского поселения (далее - кандидат) - физическое лицо, признанное конкурсной комиссией по результатам проведения конкурса его победителем и представленное конкурсной комиссией в Совет Сунженского сельского поселения;
- конкурсная комиссия - комиссия по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения (далее - конкурсная комиссия);
- конкурс по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения (далее - конкурс) - процедура отбора кандидатов на замещение должности главы Сунженского сельского поселения из числа претендентов;
- претендент на замещение должности главы Сунженского сельского поселения (далее - претендент) - физическое лицо, представившее в установленном настоящем **Порядке** документы для участия в конкурсе.

III. Цели проведения конкурса

3. Целью проведения конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, для замещения должности главы Сунженского сельского поселения, из числа претендентов,

представивших документы для участия в конкурсе, на основании их профессиональной подготовки, стажа и опыта работы выявленных в результате проведения конкурса.

4. Конкурс призван обеспечивать равные права граждан Российской Федерации на замещение должности главы Сунженского сельского поселения.

IV. Лица, имеющие право на участие в конкурсе

5. Кандидатом на должность главы Сунженского сельского поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с [Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»](#) ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления. Главой Сунженского сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день принятия решения Советом Сунженского сельского поселения об избрании главы Сунженского сельского поселения 21 года.

6. Не может быть зарегистрирован кандидатом на должность главы Сунженского сельского поселения гражданин:

- 1) признанный судом недееспособным или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;
- 2) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день принятия решения Советом Сунженского сельского поселения об избрании главы Сунженского сельского поселения неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;
- 4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;
- 5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;
- 6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день принятия решения Советом Сунженского сельского поселения об избрании главы Сунженского сельского поселения неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на такое лицо не распространяется действие [подпунктов 4, 5](#) настоящего пункта;
- 7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных [статьями 20.3 и 20.29](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если решение Совета Сунженского сельского поселения об избрании главы Сунженского сельского поселения состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;
- 8) в отношении которого вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных [пунктом 1 статьи 56](#) Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), либо факт совершения

действий, предусмотренных [подпунктом "ж" пункта 7](#) и [подпунктом "ж" пункта 8](#) статьи 76 Федерального закона, если указанные нарушения либо действия совершены в период после вступления в силу Федерального [закона от 05.12.2006 N 225-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации»](#) и до дня принятия решения Совета Сунженского сельского поселения об избрании главы Сунженского сельского поселения.

7. Если срок действия ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных [подпунктами 4, 5](#) настоящего пункта, истекает в период проведения конкурса до дня принятия решения Совета Сунженского сельского поселения об избрании главы Сунженского сельского поселения, гражданин, пассивное избирательное право которого было ограничено, вправе в установленном порядке быть кандидатом на должность главы Сунженского сельского поселения.

Если деяние, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом не признается тяжким или особо тяжким преступлением, действие ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных [подпунктами 3, 4, 5](#) пункта 6, прекращается со дня вступления в силу этого уголовного закона.

Если тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается особо тяжким преступлением или если особо тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается тяжким преступлением, ограничения пассивного избирательного права, предусмотренные [подпунктами 4, 5](#) пункта 6, настоящего пункта, действуют до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

Гражданин Российской Федерации, в отношении которого вступило в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, не может быть зарегистрирован в качестве кандидата на должность главы Сунженского сельского поселения, если избрание состоится до истечения установленного судом срока.

8. В целях обеспечения высокого профессионального уровня главы Сунженского сельского поселения к кандидату на должность главы Сунженского сельского поселения предъявляются следующим квалификационные требования:

- наличие высшего образования, удостоверенного дипломом государственного образца;
- стаж работы на руководящих должностях в области финансов, права, промышленного производства, иных отраслей экономики или социальной сферы не менее трех лет, либо стаж муниципальной (государственной) службы соответственно на высших, или главных, или ведущих должностях муниципальной (государственной) службы категории "руководители" не менее трех лет, либо стаж работы на постоянной основе на выборных муниципальных (государственных) должностях не менее трех лет.

Под руководящей должностью понимается должность руководителя, заместителя руководителя государственного органа, органа местного самоуправления, организации, а также должность руководителя структурного подразделения указанных органов или организаций, установленная законом, учредительными документами, иными актами, определяющими статус указанных органов и организаций, в должностные обязанности которой входит руководство деятельностью указанных органов, организаций или их структурных подразделений.

9. Кандидат на должность главы Сунженского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены [Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](#), [Федеральным законом от](#)

03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом](#) от 07.05.2013 N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

V. Порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии

10. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия в количестве 8 (восьми) человек.

11. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Советом Сунженского сельского поселения, а другая половина - главой Вичугского муниципального района.

12. Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, находящиеся в близких родственных отношениях с претендентом, участвующим в конкурсе, а также находящиеся в непосредственном подчинении у него.

13. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и обладает следующими полномочиями:

- 1) рассматривает документы, представленные для участия в конкурсе;
- 2) обеспечивает соблюдение равных условий проведения конкурса для каждого из претендентов;
- 3) определяет результаты конкурса;
- 4) представляет по результатам конкурса кандидатов на должность главы Сунженского сельского поселения в Совет Сунженского сельского поселения;
- 5) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

14. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и Ивановской области, [Уставом](#) Сунженского сельского поселения, а также настоящим Порядком.

15. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на непостоянной неоплачиваемой основе. Член конкурсной комиссии может быть выведен из состава конкурсной комиссии по решению органа (должностного лица), назначившего его. При этом одновременно осуществляется назначение нового члена конкурсной комиссии вместо выбывшего.

16. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

На первом заседании конкурсной комиссии из состава конкурсной комиссии избираются председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

17. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

- 2) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
- 3) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- 4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и (или) принятые конкурсной комиссией решения, запросы, уведомления и другие документы;
- 5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;
- 6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с претендентами (кандидатами), иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;
- 7) представляет на заседании Совета Сунженского сельского поселения принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии.

18. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

19. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
- 2) принимает поступающие в конкурсную комиссию материалы и документы, проверяет правильность их оформления, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;
- 3) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии и претендентов, при необходимости, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии;
- 4) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- 5) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии;
- 6) выполняет поручения председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя конкурсной комиссии.

20. По решению конкурсной комиссии к ее работе могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители научных и образовательных организаций, иные лица без включения их в состав конкурсной комиссии.

21. Организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

22. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

23. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, в которых отражается информация о ходе заседания и принятых решениях, подписываемыми председателем, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

24. Материально-техническое и организационное обеспечение работы конкурсной комиссии

возлагается на администрацию Сунженского сельского поселения.

25. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия с момента ее формирования в правомочном составе до дня вступления в силу решения Совета Сунженского сельского поселения об избрании на должность главы Сунженского сельского поселения одного из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

VI. Порядок принятия решения о проведении конкурса

26. Решение о проведении конкурса принимает Совет Сунженского сельского поселения.

27. Решение о проведении конкурса принимается в случаях:

- 1) истечения срока полномочий главы Сунженского сельского поселения, предусмотренного [Уставом](#) Сунженского сельского поселения;
- 2) досрочного прекращения полномочий главы Сунженского сельского поселения;
- 3) признания конкурса несостоявшимся;
- 4) принятия решения Советом Сунженского сельского поселения о не избрании на должность главы Сунженского сельского поселения ни одного из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

28. Решение о проведении конкурса должно содержать условия проведения конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения (обоих этапов), а также дату первого заседания сформированной в правомочном составе конкурсной комиссии. Проведение обоих этапов конкурса может быть предусмотрено в один день.

К условиям конкурса относятся:

- даты начала и окончания приема документов, место и время приема документов;
- требования, предъявляемые к кандидатам для замещения должности главы Сунженского сельского поселения;
- перечень представляемых документов;
- процедура проведения конкурса;
- контактная информация.

29. Решение о проведении конкурса не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса публикуется в газете «Вичугские новости» и размещается на официальном сайте Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области

30. Прием документов претендентов начинается в сроки, указанные в решении о проведении конкурса.

VII. Документы, представляемые для участия в конкурсе, и порядок приема документов

31. Претендент лично представляет в конкурсную комиссию:

- 1) личное [заявление](#) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с фотографией 3 x 4 см;
- 2) [согласие](#) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к

настоящему Порядку;

- 3) копию паспорта гражданина Российской Федерации (по прибытии на конкурс - подлинник);
- 4) копию трудовой книжки;
- 5) копии документов, подтверждающих профессиональное образование, квалификацию;
- 6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

32. Копии документов, указанных в пункте 31, заверяются нотариально или кадровой службой по месту работы, либо копии документов представляются одновременно с оригиналами и заверяются секретарем конкурсной комиссии.

33. Претендент также вправе представить в конкурсную комиссию другие документы, характеризующие его профессиональную подготовку: рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы, подтверждающие прохождение профессиональной переподготовки, стажировки, повышение квалификации, документы, свидетельствующие о наградах, о присвоении ученых степеней, и иные документы по усмотрению претендента.

34. Заявление претендента с прилагающимися к нему документами регистрируется секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации с указанием даты его подачи и присвоением порядкового регистрационного номера. Заявление и документы подаются гражданином лично секретарю конкурсной комиссии. Не допускается подача заявления и документов через поверенного, путем их направления по почте, курьерской связью, с использованием факсимильной и иных видов связи. Претендент считается зарегистрированным со дня регистрации заявления.

Факт подачи документов удостоверяется подписью секретаря конкурсной комиссии в заявлении с перечнем прилагаемых к нему документов, представленном гражданином в двух экземплярах (один остается в конкурсной комиссии, другой возвращается претенденту).

35. Несвоевременное представление документов, предусмотренных настоящей главой, является основанием для отказа лицу в приеме их для участия в конкурсе. О принятом решении претендент уведомляется конкурсной комиссией в письменной форме в трехдневный срок со дня принятия такого решения. Уведомление направляется по адресу претендента в соответствии с данными о регистрации гражданина Российской Федерации по месту жительства. Конкурсная комиссия вправе дополнительно уведомить гражданина о принятом решении посредством иного вида связи.

36. Конкурсная комиссия в пределах действующего законодательства Российской Федерации вправе запрашивать в соответствующих органах сведения о претендентах, в том числе с целью проверки документов, представленных ими.

37. Претендент вправе в любое время до принятия конкурсной комиссией решения о представлении Совету Сунженского сельского поселения кандидатов на должность главы Сунженского сельского поселения представить письменное заявление о снятии своей кандидатуры с конкурса.

VIII. Процедура проведения конкурса

38. Для проведения конкурса необходимо участие не менее двух претендентов. При проведении конкурса претендентам гарантируется равенство прав в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](#).

39. Конкурс проводится в два этапа.

40. На первом этапе конкурсная комиссия изучает соответствие претендентов требованиям, установленным [главой IV](#) настоящего Порядка, к должности главы Сунженского сельского поселения на основании представленного ими полного комплекта документов, а также информации, представленной правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами. Изучение указанных документов и информации осуществляется в отсутствие претендентов.

41. По итогам первого этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании первого этапа конкурса состоявшимся и допуске претендентов к участию во втором этапе конкурса;

2) о признании конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- отсутствия претендентов подавших заявление на конкурс;

- допуска к участию во втором этапе конкурса менее двух претендентов;

- подачи всеми претендентами заявлений о снятии своей кандидатуры с участия в конкурсе.

В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в допуске претендента к участию во втором этапе конкурса в уведомлении указываются причины такого отказа.

42. Претендент не допускается к участию во втором этапе конкурса по следующим основаниям:

1) несоответствие претендента требованиям, установленным [главой IV](#) настоящего Порядка;

2) предоставление неполного комплекта документов, установленного пунктом 31 настоящего Порядка;

3) наличие документов, оформленных с нарушением требований пункта 32 настоящего Порядка;

4) предоставление заведомо недостоверных или неполных сведений, подлежащих предоставлению в соответствии с [главой VII](#) настоящего Порядка;

5) наличие ограничения пассивного избирательного права, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка;

6) наличие счетов (вкладов), хранение денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владение и пользование иностранными финансовыми инструментами.

О допуске или отказе в допуске претендента к участию во втором этапе конкурса комиссия уведомляет его любым доступным способом, позволяющим достоверно установить, что уведомление доставлено адресату до проведения второго этапа конкурса. Претендент, не допущенный ко второму этапу конкурса, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия проводит оценку профессиональных и личностных качеств претендентов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, их умений, знаний, навыков на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний.

На втором этапе конкурса проводится индивидуальное собеседование с претендентами допущенными к участию во втором этапе конкурса с изложением ими устно программы развития Сунженского сельского поселения в рамках полномочий главы Сунженского сельского поселения. Члены конкурсной комиссии вправе задать вопросы претенденту об

опыте предыдущей работы или службы претендента и об основных достижениях на предыдущих местах работы или службы, о знании действующего законодательства в рамках исполнения полномочий главы Сунженского сельского поселения об иных обстоятельствах, по которым можно судить о деловых, профессиональных качествах претендента. Неявка претендента для участия во втором этапе конкурса считается отказом от участия в конкурсе. Очередность прохождения конкурсных испытаний устанавливается исходя из очередности регистрации заявлений претендентов на участие в конкурсе.

После проведения конкурсных испытаний члены конкурсной комиссии проводят обсуждение, по итогам которого проводится открытое голосование по каждой кандидатуре. Решение конкурсной комиссией принимается в отсутствие претендентов. Победившими считаются претенденты, за которых проголосовало более половины от присутствующих членов конкурсной комиссии.

44. По итогам второго этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании нескольких (не менее двух) претендентов победителями конкурса и наделении их статусом кандидата на замещение должности главы Сунженского сельского поселения;

2) о признании конкурса несостоявшимся в случае:

- отсутствия претендентов, признанных победителями в конкурсе;
- наличия одного кандидата для внесения в Совет Сунженского сельского поселения по результатам конкурса;
- подачи претендентами (кандидатами) заявлений о снятии своих кандидатур;
- неявки претендентов на заседание конкурсной комиссии.

45. Результаты голосования, решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель, секретарь и все члены конкурсной комиссии, принимавшие участие в голосовании.

46. Протокол конкурсной комиссии с результатами конкурса направляется в Совет Сунженского сельского поселения не позднее трехдневного срока со дня его подписания.

47. Каждому претенденту, участвующему во втором этапе конкурса, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

IX. Избрание на должность главы Сунженского сельского поселения

48. Совет Сунженского сельского поселения не позднее чем в двухнедельный срок со дня поступления протокола конкурсной комиссии с результатами конкурса проводит заседание для принятия решения об избрании главы Сунженского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

49. Решение Совета Сунженского сельского поселения об избрании главы Сунженского сельского поселения принимается в порядке, предусмотренном [Уставом](#) Сунженского сельского поселения.

50. Решение Совета Сунженского сельского поселения об избрании главы Сунженского сельского поселения подлежит опубликованию в газете «Вичугские новости» и размещается на официальном сайте Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области, не позднее десяти календарных дней со дня его принятия.

Х. Заключительные положения

51. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и др.), претенденты производят за счет собственных средств.

52. Материалы конкурсной комиссии, сформированные в дело, хранятся в администрации Сунженского сельского поселения в течение двух с половиной лет.

Приложение 1
к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность главы Сунженского сельского поселения

В конкурсную комиссию по проведению конкурса
по отбору кандидатур на должность главы
Сунженского сельского поселения

от _____
(фамилия, имя, отчество)

год рождения _____,
зарегистрированного(ой) по адресу:

проживающего(ей) по адресу: _____

паспорт _____

телефон _____

Заявление

Прошу допустить к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения.

Сообщаю следующие сведения о судимости <1>: _____.

Информирую о том, что осуществляю полномочия депутата представительного органа _____ на непостоянной основе <2>.

Уведомляю, что на момент предоставления документов в конкурсную комиссию:

- не имею счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и (или) не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами;

- об отсутствии гражданства иностранного государства, или вида на жительство, или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

- не имею в соответствии с Федеральным **законом** от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую с замещением выборной должности главы Сунженского сельского поселения, в случае избрания меня главой Сунженского сельского поселения Советом Сунженского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Приложение (перечень представленных документов):

1. _____, на _____ листах;
2. _____, на _____ листах;
3. _____, на _____ листах;
4. _____, на _____ листах;
5. _____, на _____ листах;
6. _____, на _____ листах;
7. _____, на _____ листах;
8. _____, на _____ листах;
9. _____, на _____ листах.

" ____ " _____ 20__ г. _____

(подпись)

Заявление и указанные документы к нему принял(а):

секретарь конкурсной комиссии _____

(фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г. _____

(подпись)

<1> Если у претендента имелась или имеется судимость, указываются сведения о судимости. Если судимость снята или погашена - сведения о дате снятия или погашения судимости. Если претендент не имеет (не имел) судимости, то в соответствующей строке проставляется прочерк.

<2> Указывается наименование соответствующего представительного органа, депутатом которого является претендент. Если претендент не исполняет обязанности депутата на непостоянной основе, то в соответствующей строке проставляется прочерк.

Приложение 2
к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность главы Сунженского сельского поселения

В конкурсную комиссию по проведению
конкурса по отбору кандидатур на должность главы
Сунженского сельского поселения

от _____
_____,
проживающего(ей) по адресу: _____
_____,
документ, удостоверяющий личность:
_____ серия _____ N _____,
когда, кем выдан _____

Согласие на обработку персональных данных

Даю согласие на обработку Советом Сунженского сельского поселения и комиссией по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у третьей стороны, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», с целью подготовки документов для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения.

Согласие дано на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- должность и место работы;
- дата рождения;
- место рождения;
- домашний адрес;
- сведения об образовании (с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности по диплому);

- ученая степень, ученое звание;
 - сведения о трудовой деятельности;
 - сведения о семейном положении;
 - сведения о наградах (поощрениях) и званиях (с указанием даты и номера документа, подтверждающего награждение (поощрение));
- сведения о судимости;

- иные дополнительные сведения, переданные мною лично, в рамках проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения.

Действия с моими персональными данными при подготовке документов для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и уточнение (обновление, изменение), обезличивание и передачу (распространение) сторонним организациям.

Настоящее согласие действует с даты его представления в комиссию до даты его отзыва. Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи письменного заявления в комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сунженского сельского поселения.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

▲