

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Вичугский муниципальный район  
Совет  
Сунженского сельского поселения**

д. Чертовищи

**РЕШЕНИЕ**

от 14.08.2015г. № 44

**Об утверждении положения "О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Сунженского сельского поселения"**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным, Градостроительным и Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области, Совет Сунженского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение "О порядке организации и проведения публичных слушаний в Сунженском сельском поселении (прилагается).
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Сунженского сельского поселения, в сельских библиотеках д. Чертовищи ул. Парковая д.1б, д. Семигорье д.111. д. Марфино д. 86
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию Сунженского сельского поселения.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Сунженского сельского поселения  
Вичугского муниципального района  
Ивановской области: С.В. Кудряшов

Приложение к решению  
Совета Сунженского сельского поселения  
№ 44 от 14.08.2015г.

**Положение  
о порядке организации и проведения публичных слушаний в Сунженском сельском поселении**

**I. Общие положения**

**1. Понятие и правовые основы проведения публичных слушаний**

1.1. Публичные слушания - это одна из форм реализации жителями Сунженского сельского поселения своего конституционного права на местное самоуправление. Решения публичных слушаний носят для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

1.2. Публичные слушания проводятся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным, Градостроительным, Земельным кодексами Российской Федерации. а также в соответствии с Уставом Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области и настоящим Положением.

**2. Цели проведения публичных слушаний**

2.1. Публичные слушания проводятся с целью:

- информирования жителей Сунженского сельского поселения о предполагаемых решениях органов местного самоуправления;
- выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания;
- осуществления взаимодействия органов местного самоуправления с жителями Сунженского сельского поселения;
- подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемому муниципальному правовому акту.

### **3. Вопросы, выносимые на публичные слушания**

3.1. На публичные слушания в порядке, предусмотренном настоящим Положением, должны выноситься:

- проект Устава Сунженского сельского поселения (далее по тексту - "Устав"), а также проект решения Совета Сунженского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами;
- проект бюджета Сунженского сельского поселения и годовой отчет о его исполнении;
- проекты планов и программ развития Сунженского сельского поселения, проект генерального плана поселения и проект о внесении в него изменений, за исключением внесения в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, проект правил землепользования и застройки и проект о внесении в них изменений, проекты планировки территории и проекты межевания территории, проект правил благоустройства территорий, вопросы о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования, вопросы об отклонении от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- вопросы о преобразовании Сунженского сельского поселения.

3.2. На публичные слушания могут быть вынесены проекты муниципальных правовых актов, не указанные в подпункте 1 настоящего пункта.

3.3. На публичные слушания не могут быть вынесены вопросы:

- относящиеся в соответствии с действующим законодательством к ведению Российской Федерации, Ивановской области, к совместному ведению Российской Федерации и Ивановской области;
- противоречащие Конституции Российской Федерации, общепризнанным нормам и принципам международного права, действующему федеральному законодательству, Уставу и законам Ивановской области;
- противоречащие общепризнанным нормам морали и нравственности;
- о доверии или недоверии органам и должностным лицам местного самоуправления, об их поддержке или ответственности.

## **II. Назначение публичных слушаний**

### **4. Инициаторы проведения публичных слушаний**

4.1. Публичные слушания могут проводиться по инициативе:

- жителей Сунженского сельского поселения;
- главы Сунженского сельского поселения;
- совета Сунженского сельского поселения.

4.2. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета Сунженского сельского поселения, по годовому отчету об исполнении бюджета Сунженского сельского

поселения, проектам планов и программ развития Сунженского сельского поселения, проекту правил благоустройства территорий, о преобразовании Сунженского сельского поселения, а также по иным вопросам, когда проведение публичных слушаний в соответствии с Бюджетным Градостроительным и Земельным кодексом Российской Федерации обязательно, осуществляется по инициативе Главы Сунженского сельского поселения.

4.3. Проведение публичных слушаний по проекту Устава, а также по проекту решения Совета Сунженского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Сунженского сельского поселения осуществляется по инициативе Совета Сунженского сельского поселения, Главы поселения.

4.4. В случае если публичные слушания проводятся по инициативе Главы Сунженского сельского поселения, постановление об их проведении принимает Глава поселения.

4.5. В случае если публичные слушания проводятся по инициативе жителей Сунженского сельского поселения или Совета Сунженского сельского поселения, решение об их проведении принимает Совет Сунженского сельского поселения.

4.6. В случае если жителями Сунженского сельского поселения инициируются публичные слушания по вопросам, указанным в части 1 пункта 3 настоящего Положения, решение (постановление) о назначении публичных слушаний принимает орган, к чьей компетенции относится принятие решения (постановления) об обязательном назначении публичных слушаний.

## **5. Особенности назначения публичных слушаний по инициативе жителей Сунженского сельского поселения**

5.1. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени жителей Сунженского сельского поселения в орган, к чьей компетенции относится принятие решения о назначении публичных слушаний, обращается инициативная группа, созданная в соответствии с требованиями настоящего Положения. Инициативная группа подает в орган, к чьей компетенции относится принятие решения о назначении публичных слушаний, заявление, отвечающее требованиям части 4 настоящей статьи.

5.2. Членами инициативной группы могут быть граждане Российской Федерации, проживающие на территории Сунженского сельского поселения, обладающие активным избирательным правом.

5.3. Численность инициативной группы должна быть не менее 1 % от числа избирателей.

5.4. В заявлении инициативной группы должен быть указан проект муниципального правового акта, который предлагается вынести для обсуждения на публичных слушаниях, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени, и проставляется личная подпись каждого члена указанной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени.

5.5. Инициативной группой в орган, к чьей компетенции относится принятие решения о назначении публичных слушаний, подается заявление о назначении публичных слушаний. К заявлению прикладывается список инициативной группы (Приложение N 1), а также протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы. Заявление и протокол должны быть подписаны председательствующим и секретарем собрания инициативной группы.

5.6. В случае если принятие решения о назначении публичных слушаний относится к компетенции Совета Сунженского сельского поселения, Совет в установленном порядке рассматривает поступившее заявление на ближайшем очередном заседании, на котором вправе выступить уполномоченное протоколом собрания инициативной группы лицо для обоснования необходимости проведения публичных слушаний. Если принятие решения о назначении публичных слушаний относится к компетенции Главы Сунженского поселения,

Глава в 10-дневный срок со дня поступления заявления инициативной группы рассматривает его с участием уполномоченного протоколом собрания инициативной группы лица.

5.7. В случае проведения публичных слушаний в порядке подпункта 4.6 пункта 4 настоящего Положения, если принятие решения об обязательном назначении публичных слушаний относится к компетенции Главы Сунженского сельского поселения, Глава выносит на рассмотрение Совета Сунженского сельского поселения вопрос о создании рабочей группы для проверки правильности процедуры внесения инициативы по проведению публичных слушаний, оформлению списка инициативной группы и достоверности содержащихся в нем сведений.

5.8. В случае проведения публичных слушаний в порядке подпункта 4.5 пункта 4 настоящего Положения и подпункта 4.6 пункта 4 настоящего Положения, если принятие решения об обязательном назначении публичных слушаний относится к компетенции Совета Сунженского сельского поселения, а также в случае внесения Главой Сунженского сельского поселения предложения в порядке подпункта 5.7 настоящего пункта, Совет Сунженского сельского поселения на своем ближайшем очередном заседании создает рабочую группу для проверки правильности процедуры внесения инициативы по проведению публичных слушаний, оформлению списка инициативной группы и достоверности содержащихся в нем сведений.

5.8.1. В состав рабочей группы входят:

- два представителя от администрации Сунженского сельского поселения;
- два представителя от Совета Сунженского сельского поселения;
- представители органа территориального общественного самоуправления (не более одного представителя от каждого органа);
- представители инициативной группы (не более 2-х человек).

5.8.2. Рабочая группа в десятидневный срок со дня получения документов инициативной группы производит их проверку и по результатам проверки направляет в Совет Сунженского сельского поселения соответствующее заключение.

5.8.3. Полномочия рабочей группы прекращаются после передачи в соответствии с настоящим Положением итогового документа публичных слушаний органу, принявшему решение о проведении публичных слушаний.

5.9. По результатам рассмотрения заключения рабочей группы Совет принимает решение о проведении публичных слушаний (с указанием даты проведения публичных слушаний) либо об отклонении заявления. Основаниями для отклонения заявления о назначении публичных слушаний являются:

- нарушение инициаторами проведения публичных слушаний процедуры выдвижения инициативы;
- тема публичных слушаний не относится к вопросам местного значения;
- отсутствие финансовых средств для проведения публичных слушаний;
- иные основания, препятствующие назначению и проведению публичных слушаний.

5.10. Отказ в проведении публичных слушаний инициативной группе не является препятствием для повторной подачи документов для инициативы проведения публичных слушаний при условии устранения инициативной группой граждан нарушений, вызвавших отказ.

### **III. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний**

#### **6. Участники публичных слушаний**

6.1. Участниками публичных слушаний с правом выступления являются:

6.1.1. жители Сунженского сельского поселения (их полномочные представители), достигшие на день принятия решения о проведении публичных слушаний возраста 18 лет, которые внесли в соответствующий орган, указанный в подпункте 7.1 пункта 7 настоящего Положения, в письменной форме свои предложения по теме публичных слушаний не

позднее чем за пять дней до даты проведения публичных слушаний, или в ином порядке, если такой порядок установлен в соответствии с настоящим Положением;

6.1.2. глава Сунженского сельского поселения (уполномоченные им представители);

6.1.3. депутаты Сунженского сельского поселения;

6.1.4. члены рабочей группы.

## **7. Подготовка публичных слушаний**

7.1. Независимо от субъекта назначения публичных слушаний подготовка и организация их возлагается:

- на рабочую группу, формируемую в порядке подпункта 5.8 пункта 5 настоящего Положения.

- рабочая группа утверждается постановлением Главы Сунженского сельского поселения.

7.2. Объявление о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта и текст проекта размещаются на официальном сайте Сунженского сельского поселения не позднее, чем за 14 дней до даты проведения публичных слушаний, за исключением проектов муниципальных правовых актов, для проведения публичных слушаний по которым в соответствии с федеральными законами, законами Ивановской области или настоящим Положением установлены иные сроки опубликования и размещения информации. Объявление с информацией о месте, времени проведения слушаний, размещаются на официальном сайте органов муниципального образования, на досках объявления в населенных пунктах не позднее, чем за пять дней до даты проведения публичных слушаний.

7.3. Дата и время проведения публичных слушаний определяются регламентом проведения публичных слушаний.

Публичные слушания, обязательное проведение которых предусмотрено действующим законодательством проводятся в будние дни, а также в выходные дни с 10.00 - 17.00 часов.

7.4. Период времени с даты опубликования проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, до даты проведения публичных слушаний не может быть менее 14 дней и более 30 дней.

7.5. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства бюджета Сунженского сельского поселения, за исключением предусмотренных настоящим Положением случаев, когда финансирование расходов на проведение публичных слушаний возложено на иных лиц.

7.6. Орган, указанный в подпункте 7.1 настоящего пункта, в процессе подготовки к публичным слушаниям:

- устанавливает регламент проведения публичных слушаний;

- составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, определяет ответственных за выполнение отдельных этапов подготовки и плана в целом;

- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения по теме публичного слушания;

- проводит анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний;

- составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях;

- информирует жителей Сунженского сельского поселения и участников публичных слушаний о ходе подготовки к слушаниям, о времени и месте ознакомления с материалами, выносимыми на публичные слушания;

- обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания;

- определяет докладчиков (содокладчиков);

- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

- осуществляет иные, необходимые для проведения публичных слушаний действия.

## **8. Проведение публичных слушаний**

8.1. Перед началом проведения публичных слушаний орган, указанный в пункте 7.1 пункта

7 настоящего Положения, организует регистрацию его участников, за исключением случаев, когда в соответствии с настоящим Положением установлен иной порядок регистрации участников.

8.2. Ведущий публичных слушаний открывает слушания, оглашает тему публичных слушаний, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, основания и причины их проведения, предложения по порядку проведения публичных слушаний, представляет секретаря публичных слушаний.

8.3. Секретарь публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний.

8.4. Время выступления определяется ведущим публичных слушаний, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не более 10 минут на одно выступление.

8.5. Для организации обсуждений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний для аргументации своих предложений по теме публичных слушаний в порядке поступления их предложений в орган, указанный в подпункте 7.1 пункта 7 настоящего Положения.

8.6. Первое слово на публичных слушаниях предоставляется представителю (представителям) органа, проект муниципального правового акта которого является предметом публичных слушаний. В случае если публичные слушания проводятся по инициативе жителей Сунженского сельского поселения, первое слово предоставляется представителю инициативной группы.

8.7. По окончании выступления участника публичных слушаний (или при истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность иным участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступавшего участника публичных слушаний и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы.

8.8. В случае если участником публичных слушаний в порядке, предусмотренном пунктом 1.1 статьи 6 настоящего Положения, внесены предложения по теме публичных слушаний, но этот участник не явился на публичные слушания, ведущий публичных слушаний самостоятельно оглашает внесенные предложения. Обсуждение таких предложений проводится в общем порядке.

8.9. Публичные слушания проводятся в порядке, предусмотренном подпунктами 8.1 - 8.8 настоящего пункта, если в соответствии с федеральными законами, законами Ивановской области или настоящим Положением не установлен иной порядок их проведения.

## **9. Результаты публичных слушаний**

9.1. В процессе проведения публичных слушаний принимаются предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту муниципального правового акта, оформленные в протоколе проведения публичных слушаний.

9.2. Предложения по теме публичных слушаний о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту муниципального правового акта включаются в протокол публичных слушаний. При подготовке протокола учитываются все предложения, поступившие в письменной форме. Протокол подписывается ведущим и секретарем публичных слушаний.

9.3. В случае отсутствия зарегистрированных участников при проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства данные публичные слушания могут быть признаны комиссией несостоявшимися.

9.4. Орган, принявший решение о проведении публичных слушаний, обеспечивает размещение протокола публичных слушаний на официальном сайте Сунженского сельского поселения, в сельских библиотеках д. Чертовищи ул. Парковая д.1б, д. Семигорье д.111, д. Марфино д.86

9.5. Муниципальный правовой акт, проект которого прошел обсуждение на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального

опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Сунженского сельского поселения.

9.6. Орган, в чью компетенцию входит принятие муниципального правового акта, являвшегося предметом публичных слушаний, учитывает результаты публичных слушаний, соответствующие действующему законодательству и интересам Сунженского сельского поселения, при принятии проекта муниципального правового акта, при этом результаты публичных слушаний имеют для указанного органа рекомендательный характер.

Не допускается принятие муниципального правового акта, проект которого выносится на публичные слушания, до получения результатов публичных слушаний.

#### **IV. Особенности проведения публичных слушаний по отдельным категориям вопросов**

##### **10. Особенности проведения публичных слушаний по проекту бюджета Сунженского сельского поселения и годового отчета о его исполнении**

10.1. Публичные слушания по проекту бюджета Сунженского сельского поселения и проекту годового отчета о его исполнении проводятся не ранее 10 дней с момента опубликования решения об их назначении.

10.2. Рекомендации публичных слушаний направляются Главе Сунженского сельского поселения не позднее 3 дней с момента проведения публичных слушаний.

10.3. Рекомендации публичных слушаний, письменные обращения участников слушаний, на основании которых были подготовлены рекомендации, а также протокол публичных слушаний направляются Главой Сунженского сельского поселения в Совет Сунженского сельского поселения одновременно с проектом бюджета Сунженского сельского поселения на очередной финансовый год.

10.4. Результаты публичных слушаний по проекту бюджета Сунженского сельского поселения и годового отчета о его исполнении имеют рекомендательный характер.

##### **11. Особенности проведения публичных слушаний по проекту генерального плана Сунженского сельского поселения и проекту о внесении в него изменений**

11.1. Проект генерального плана, проект о внесении в него изменений подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не менее чем за три месяца до его утверждения и размещаются на официальном сайте Сунженского сельского поселения в сети Интернет. Проект генерального плана подлежит опубликованию в объеме сведений, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

11.2. Глава Сунженского сельского поселения не позднее одного месяца до дня проведения публичных слушаний по проекту генерального плана, проекту о внесении в него изменений, за исключением внесения в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, принимает решение о проведении публичных слушаний по указанным вопросам и обеспечивает опубликование решения о проведении публичных слушаний.

11.3. Перед началом проведения публичных слушаний орган, указанный в подпункте 7.1 пункта 7 настоящего Положения, организует выставку демонстрационных материалов проекта генерального плана (либо вносимых изменений), выступления представителей органов местного самоуправления Сунженского сельского поселения, разработчиков проекта генерального плана.

11.4. В процессе проведения публичных слушаний участниками выражаются мнения по вопросам, вынесенным на публичные слушания, которые заносятся в протокол публичных слушаний.

##### **12. Особенности проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки и проекту о внесении в них изменений**

12.1. Объявление о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки или проекту о внесении в них изменений, и текст проекта подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не ранее чем за 15 дней до даты проведения публичных слушаний и размещаются на официальном сайте Сунженского сельского поселения.

12.2. Решение о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки или проекту о внесении в них изменений принимает Глава Сунженского сельского поселения в срок не позднее чем через десять дней со дня получения проекта правил землепользования и застройки или проекта о внесении в них изменений.

12.3. Проведение публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки или проекту о внесении в них изменений осуществляется комиссией. Состав, порядок деятельности комиссии утверждается главой Сунженского сельского поселения в сроки, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

12.4. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

12.5. В случае если внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются заказными письмами с уведомлениями либо вручаются под роспись в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия Главой Сунженского сельского поселения решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

12.6. Перед началом проведения публичных слушаний комиссия организует выставку демонстрационных материалов проекта правил землепользования и застройки.

12.7. В процессе проведения публичных слушаний участниками выражаются мнения по вопросам, вынесенным на публичные слушания, которые заносятся в протокол публичных слушаний.

12.8. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и представляет указанный проект Главе Сунженского сельского поселения для принятия решения о направлении указанного проекта на рассмотрение в Совет Сунженского сельского поселения либо об отклонении проекта и направлении его на доработку. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки является протокол публичных слушаний.

### **13. Особенности проведения публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории**

13.1. Территория, на которой проводятся публичные слушания по проектам планировки территории и проектам межевания территории, определяется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.



13.2. Решение о назначении публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории принимает Глава Сунженского сельского поселения в течение десяти дней со дня поступления проекта планировки территории и проекта межевания территории с документами, подтверждающими соблюдение процедуры, предшествующей назначению публичных слушаний и предусмотренной статьями 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

13.4. После завершения публичных слушаний комиссия направляет протокол публичных слушаний и заключение по проекту планировки территории и проекту межевания территории Главе Сунженского сельского поселения, с учетом которого он принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

#### **14. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

14.1. Территория, на которой проводятся публичные слушания, определяется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

14.2. Решение о назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства принимает Глава Сунженского сельского поселения в течение десяти дней со дня поступления проекта по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства с приложением заявления правообладателя земельного участка и (или) объекта капитального строительства о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и заключения комиссии о возможности реализации намерений заявителя в соответствии с правилами землепользования и застройки Сунженского сельского поселения.

14.3. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются заказными письмами с уведомлениями либо вручаются под роспись не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

14.4. Срок подготовки и проведения публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства составляет не более одного месяца.

14.5. На основании протокола публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе Сунженского сельского поселения.

14.6. На основании указанных рекомендаций Глава Сунженского сельского поселения в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

14.7. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое

или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

**15. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования**

15.1. Публичные слушания по вопросам об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования проводятся в порядке и сроки, предусмотренные для проведения публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

15.2. Публичные слушания по вопросам об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования проводятся с учетом требований Федерального закона "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации".

**16. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

16.1. Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в порядке и сроки, предусмотренные для проведения публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим подразделом.

16.2. На основании протокола публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе Сунженского сельского поселения для принятия решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Приложение N 1  
к Положению  
о порядке организации  
и проведения публичных слушаний  
в Сунженском сельском поселении

**СПИСОК ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество и дата рождения	Адрес места жительства	Паспортные данные (серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)	Личная подпись
-------	--	------------------------	---	----------------